附件2

**关于2024年乡村运营青年CEO培育·“蜜蜂计划”（三期）项目**

**采购清单**

1. 项目内容清单

乙方（实施单位）将按照甲方要求，供应商应完成的服务包括且不限于如下工作：

1. 负责关于2024年乡村运营青年CEO培育·“蜜蜂计划”（三期）项目活动的内容策划、活动组织、后期宣发等工作。具体包括以下内容：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **内容** | **数量** | **备注** |
| 1 | 摄影摄像 | 1项 | 含项目期间照片视频拍摄剪辑等相关费用。 |
| 2 | 宣传费 | 1项 | 含媒体宣传等相关费用。 |
| 3 | 项目物料设计、制作及采购 | 1项 | 含签到背景、讲台KT板、麦标、指引牌等物资相关费用。 |
| 4 | 场地租赁 | 1项 | 含结营仪式场地租赁费等相关费用。 |
| 5 | 学员餐饮、交通、保险等后勤保障费用 | 1项 | / |
| 6 | 工作人员及嘉宾劳务费用 | 1项 | / |

1. 项目活动开展跟踪管理，提交项目结项报告（图文说明且含活动开展主题目的、实际执行方案明细、提交费用发票、活动照片及视频、宣发链接）等。